

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W WAŁCZU**

***Program realizacji działań
Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu
na lata 2015-2018***

WAŁCZ – PAŹDZIERNIK - 2015

**PROGRAM REALIZACJI DZIAŁAŃ
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W WAŁCZU
NA LATA 2015-2018**

I. Wstęp.

Program Realizacji Działań Powiatowego Urzędu w Wałczu na lata 2015-2018 jest dokumentem uwzględniającym priorytetowe działania w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej ujęte w Krajowym Planie Działania na rzecz Zatrudnienia na lata 2015-2017, Regionalnym Planie Działania na rzecz Zatrudnienia w Województwie Zachodniopomorskim na 2015 r. i wpisane w Europejską Strategię Zatrudnienia.

Przygotowany dokument koncentruje się przede wszystkim na tych priorytetach i kierunkach działań, których realizacja w najbardziej optymalny sposób wpłynie na bieżącą sytuację zatrudnieniową zarejestrowanych w Urzędzie grup bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, przyczyni się do efektywnego wspierania zatrudnienia wśród lokalnych pracodawców, sprzyjającego zwiększeniu wskaźnika aktywności zawodowej i zmniejszeniu stopy bezrobocia w powiecie wałeckim oraz spowoduje poprawę jakości kapitału ludzkiego przy równoczesnym uwzględnieniu potrzeb kształcenia zawodowego odpowiadającego wymaganiom lokalnego rynku pracy.

Głównym celem Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu planowanym do osiągnięcia w wyniku realizacji zadań ujętych w programie jest wzrost poziomu zatrudnienia i podniesienie jego jakości oraz ograniczenie skutków bezrobocia, w tym zmniejszenie zagrożenia wystąpienia długotrwałego wykluczenia z rynku pracy osób poszukujących zatrudnienia.

Program Powiatowego Urzędu w Wałczu na lata 2015-2018 jest też dokumentem otwartym, co oznacza, iż istnieje możliwość aktualizacji ujętych w nim działań w cyklu rocznym, stosownie do zidentyfikowanych potrzeb uwzględniających konieczność wytyczenia nowych priorytetów w zakresie pierwszeństwa dostępu do wsparcia w postaci

usług lub instrumentów rynku pracy, przewidzianego w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2015 r., poz.149 z późn. zm) oraz współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego a zwłaszcza w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 i Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

II. Priorytetowe obszary działań Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu , cel i sposób ich realizacji .

Priorytet 1.

Zwiększenie dostępu do usług i instrumentów rynku pracy adekwatnie do potrzeb bezrobotnych i partnerów rynku pracy.

Celem tego priorytetu jest zwiększenie możliwości doboru form wsparcia adekwatnych do sytuacji i realnych potrzeb klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu.

Do realizacji tego priorytetu wyznaczone zostały następujące zadania:

- dokładne analizowanie sytuacji społeczno-zawodowej bezrobotnego i jego oczekiwań w zakresie aktywizacji zawodowej podczas ustalania profilu pomocy,
- właściwe określanie przez doradcę klienta potencjału osoby bezrobotnej i odpowiedni dobór form pomocy zwiększających jej szansę na uzyskanie zatrudnienia,
- reagowanie na potrzeby osób bezrobotnych wynikające ze zmiany ich sytuacji na rynku pracy poprzez bieżące dokonywanie zmian profilu pomocy,
- obejmowanie w pierwszej kolejności usługami i instrumentami rynku pracy bezrobotnych dotychczas z nich niekorzystających,
- podejmowanie działań w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych z ustalonym III profilem pomocy,
- utrzymywanie stałej współpracy z pracodawcami, agencjami zatrudnienia, ośrodkami pomocy społecznej i innymi partnerami rynku pracy,
- inicjowanie kontaktów z pracodawcami i bieżące ustalanie potrzeb zatrudnieniowych oraz miejsc aktywizacji zawodowej,
- wszechstronne upowszechnianie informacji o dostępnych usługach i instrumentach rynku pracy i zasadach ich realizacji,

- podział limitu środków Funduszu Pracy przeznaczonych na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej i jego zmiany zgodnie z ustalonymi potrzebami aktywizacji zawodowej bezrobotnych i zakładaną efektywnością zatrudnieniową i kosztową,
- pozyskiwanie dodatkowych środków przeznaczonych na aktywizację zawodową bezrobotnych z rezerwy Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz w odpowiedzi na konkursy dotyczące realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS.

Harmonogram działań

Wszystkie zadania będą podejmowane na bieżąco, w zależności od ustalonych potrzeb bezrobotnych, zidentyfikowanych deklaracji pracodawców i możliwości pozyskania dodatkowych środków na realizację celu priorytetu I.

Realizatorzy

- pracownicy Centrum Aktywizacji Zawodowej Powiatowego Urzędu Pracy.

Priorytet 2.

Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości i tworzenia nowych miejsc pracy.

Celem tego priorytetu jest promocja oraz wspieranie inicjatyw przedsiębiorców zamierzających stworzyć nowe miejsca pracy oraz bezrobotnych ubiegających się o dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Do realizacji tego priorytetu wyznaczone zostały następujące działania:

- wsparcie merytoryczne w ramach Indywidualnego Planu Działania bezrobotnych planujących ubiegać się o środki na podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- ustalanie predyspozycji zawodowych i cech przedsiębiorcy w oparciu o dostępne metody i techniki poradnictwa zawodowego,
- prowadzenie spotkań i warsztatów informacyjnych promujących przedsiębiorczość,
- upowszechnianie informacji o dotacji i refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska dla osoby bezrobotnej,
- udzielanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej bezrobotnym z II lub I profilem pomocy,
- docieranie do przedsiębiorców planujących zwiększyć poziom zatrudnienia przy udziale środków Funduszu Pracy lub EFS,

- pomoc bezrobotnym w nabyciu wiedzy z zakresu przedsiębiorczości,
- udzielanie w pierwszej kolejności dotacji bezrobotnym i refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy pracodawcą rokującym długookresowy wzrost zatrudnienia w powiecie,
- planowanie przy podziale środków Funduszu Pracy przeznaczonego na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej potrzeby rozwoju przedsiębiorczości w powiecie,
- pozyskiwanie dodatkowych środków z rezerwy Ministra Pracy i Polityki Społecznej i w wyniku ogłoszonych konkursów na środki z EFS w celu realizacji Priorytetu 2,
- organizowanie własnych przedsięwzięć promujących przedsiębiorczość w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Przedsiębiorczości.

Harmonogram działań

Wszystkie zadania będą podejmowane na bieżąco, w zależności od ustalonych potrzeb bezrobotnych, złożonych wniosków o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, zidentyfikowanych potrzeb pracodawców planujących zatrudnienie bezrobotnego w ramach refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy oraz wolnych środków przeznaczonych na ten cel i możliwości dodatkowego ich w danym roku budżetowym.

Realizatorzy

- pracownicy Centrum Aktywizacji Zawodowej Powiatowego Urzędu Pracy.

Priorytet 3.

Obniżenie poziomu bezrobocia wśród długotrwale bezrobotnych.

Celem tego priorytetu jest ograniczenie bezrobocia wśród osób długotrwale bezrobotnych, które przebywają poza rynkiem pracy powyżej 12 miesięcy.

Do realizacji tego priorytetu wyznaczone zostały następujące działania:

- badanie i analizowanie struktury bezrobotnych w kontekście ustalenia tendencji wzrostu lub spadku liczby długotrwale bezrobotnych w ogólnej liczbie bezrobotnych,
- świadczenie pomocy w dostępie do usług i instrumentów rynku pracy w pierwszej kolejności bezrobotnym zagrożonym długotrwałym bezrobociem,

- analizowanie przyczyn wpływających na prawdopodobieństwo wystąpienia długotrwałego bezrobocia,
- zindywidualizowanie pracy doradczej i dobieranie odpowiedniego wsparcia uwzględniającego specyficzne potrzeby osoby zagrożonej lub będącej długotrwale bezrobotną,
- wykorzystywanie w ramach usługi poradnictwa zawodowego metod i technik wpływających na zwiększenie motywacji u długotrwale bezrobotnych do podejmowania działań na rzecz podjęcia zatrudnienia,
- pozyskiwanie dodatkowych środków Funduszu Pracy lub EFS na realizację programów i projektów adresowanych do osób długotrwale bezrobotnych,
- współpraca z ośrodkami pomocy społecznej w zakresie doboru długotrwale bezrobotnych do udziału w realizowanych programach i projektach,
- w miarę potrzeb zlecanie działań aktywizacyjnych agencjom zatrudnienia,
- opracowywanie programów specjalnych i wyszukiwanie partnerów rynku pracy do wspólnej ich realizacji,
- kwalifikowanie w pierwszej kolejności długotrwale bezrobotnych do udziału w PAI,
- monitorowanie skali i charakteru działań podejmowanych przez doradców klienta wobec długotrwale bezrobotnych,
- pozyskiwanie miejsc pracy i aktywizacji zawodowej kierowanych dla długotrwale bezrobotnych,
- badanie gotowości do podjęcia pracy wśród długotrwale bezrobotnych, aktualizowanie informacji o ich sytuacji zawodowej i danych osobowych zawartych w systemie Syriusz.

Harmonogram działań

Wszystkie zadania będą realizowane na bieżąco oraz w czasie ogłoszenia przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej naboru wniosków o przyznanie środków rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów skierowanych do osób długotrwale bezrobotnych lub realizowanie projektów współfinansowanych ze środków EFS adresowanych do tej grupy bezrobotnych. W zależności od ustalonych potrzeb i udziału osób długotrwale bezrobotnych w strukturze bezrobotnych będzie podejmowana decyzja o zleceniu działań aktywizacyjnych agencji zatrudnienia.

Realizatorzy

Kierownictwo PUP, pracownicy CAZ i EŚ oraz OA w zakresie sporządzania danych statystycznych.

Priorytet 4.

Obniżenie poziomu bezrobocia wśród bezrobotnych o niskich kwalifikacjach zawodowych.

Celem tego priorytetu jest ograniczenie bezrobocia wśród bezrobotnych o niskich kwalifikacjach zawodowych.

Do realizacji tego priorytetu wyznaczone zostały następujące działania:

- badanie i analizowanie struktury bezrobotnych w kontekście ustalenia tendencji wzrostu lub spadku liczby bezrobotnych o niskich kwalifikacjach zawodowych,
- ustalanie predyspozycji zawodowych bezrobotnego przed podjęciem decyzji o jego przeszkoleniu lub zmianie posiadanych przez niego kwalifikacji zawodowych nieadekwatnych do potrzeb rynku pracy,
- kierowanie usługi szkoleniowej w pierwszej kolejności do bezrobotnych aktywnych, zmotywowanych do zmiany swojej sytuacji na rynku pracy i posiadających uprawdopodobnienie zatrudnienia,
- promowanie wśród pracodawców indywidualnych szkoleń zawodowych na wniosek i szkoleń realizowanych w ramach trójstronnych umów szkoleniowych,
- prowadzenie badań potrzeb zatrudnieniowych pracodawców, analizowanie wyniku monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych i planowanie szkoleń zawodowych odpowiadających potrzebom rynku pracy,
- dobór kandydatów spośród bezrobotnych o niskich kwalifikacjach zawodowych na oferty pracy lub miejsca aktywizacji zawodowej (staż) niewymagające kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
- zindywidualizowanie pracy z bezrobotnym o niskich kwalifikacjach zawodowych w ramach Indywidualnego Planu Działania,
- monitorowanie skali i charakteru działań podejmowanych przez doradców klienta wobec długotrwale bezrobotnych,
- badanie gotowości do podjęcia pracy wśród osób o niskich kwalifikacjach zawodowych, aktualizowanie informacji o ich sytuacji zawodowej i danych osobowych zawartych w systemie Syriusz.

Harmonogram działań

Wszystkie zadania będą podejmowane na bieżąco, w zależności od ustalonych potrzeb bezrobotnych i zidentyfikowanych deklaracji pracodawców.

Realizatorzy

Kierownictwo PUP, pracownicy CAZ i EŚ oraz OA w zakresie sporządzania danych statystycznych.

Priorytet 5.

Wzrost zatrudnienia wśród bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

Celem tego priorytetu jest ograniczenie bezrobocia wśród bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Do realizacji tego priorytetu wyznaczone zostały następujące działania:

- badanie i analizowanie struktury bezrobotnych w kontekście ustalenia tendencji wzrostu lub spadku ich liczby bezrobotnych,
- popularyzacja dostępnych form aktywizacji zawodowej kierowanych do bezrobotnych z danej grupy wiekowej, niepełnosprawnych lub posiadających co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
- świadczenie pomocy w dostępie do usług i instrumentów rynku pracy w pierwszej kolejności do tych bezrobotnym,
- pozyskiwanie miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, w tym dobrej jakości ofert staży,
- realizowanie zadań wynikających z Gwarancji dla Młodzieży,
- pozyskiwanie dodatkowych środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację programów i projektów adresowanych do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- świadczenie poradnictwa zawodowego z wykorzystaniem metod i technik doradczych odpowiednio dobranych do danej grupy bezrobotnych,
- badanie gotowości do podjęcia pracy wśród bezrobotnych, aktualizowanie informacji o ich sytuacji zawodowej i danych osobowych zawartych w systemie Syriusz,

- współpraca w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych z pracodawcami gwarantującymi zatrudnienie,
- promowanie wśród pracodawców zalet zatrudnienia bezrobotnych w wieku do 30 roku życia, powyżej 50 roku życia, niepełnosprawnych,
- monitorowanie skali i charakteru działań podejmowanych przez doradców klienta wobec bezrobotnych wskazanych w Priorytecie 5.

Harmonogram działań

Wszystkie zadania będą podejmowane na bieżąco, w zależności od ustalonych potrzeb bezrobotnych i zidentyfikowanych deklaracji pracodawców.

Realizatorzy

Kierownictwo PUP, pracownicy CAZ i EŚ oraz OA w zakresie sporządzania danych statystycznych.

Priorytet 6.

Wzrost efektywności działań Powiatowego Urzędu Pracy w Walczu.

Celem tego priorytetu jest zwiększenie jakości obsługi klientów Urzędu oraz efektywności zatrudnieniowej i kosztowej wydatkowanych środków Funduszu Pracy i EFS.

Do realizacji priorytetu w zakresie zwiększenia jakości obsługi klientów Urzędu wyznaczone zostały następujące działania:

- podnoszenie kompetencji pracowników w zakresie realizowanych zadań, poprzez odbywanie szkoleń oraz samokształcenie, a w szczególności zdobywanie wiedzy merytorycznej i specjalistycznej,
- stałe podnoszenie poziomu jakości wykonywanych zadań pracowników w zakresie pracy z bezrobotnym lub współpracy z pracodawcą,
- upowszechnianie i wdrażanie dobrych praktyk, które mogą być inspiracją przy realizacji poszczególnych form wsparcia w sposób bardziej efektywny,
- wprowadzanie ciekawych inicjatyw i przedsięwzięć o nowatorskich rozwiązaniach, które mogą być zastosowane przy organizacji szkoleń, staży lub innych form aktywizacji,

- podniesienie standardów obsługi klientów, w szczególności poprzez zastosowanie modelu pracy zorientowanej na potrzeby klienta,
- merytoryczne załatwianie spraw i wykorzystywanie dostępnych narzędzi i zasobów informacji na potrzeby pracy z bezrobotnym i pracodawcą,
- zwiększenie elastyczności działania Urzędu poprzez lepsze dostosowanie form aktywizacji do potrzeb bezrobotnego i pracodawcy,
- wprowadzenie motywacyjnego systemu wynagradzania pracowników Urzędu poprzez przyznawanie nagród uzależnionych od osiąganych efektów,
- dążenie do osiągnięcia wskaźników efektywności kosztowej i zatrudnieniowej poprzez wprowadzanie nowych form organizacji pracy,
- utrzymywanie na odpowiednim poziomie liczby doradców klienta w stosunku do liczby zarejestrowanych w Urzędzie bezrobotnych oraz do ogólnej liczby pracowników zatrudnionych w Urzędzie,
- prowadzenie proefektywnościowej oceny pracy pracowników,
- weryfikowanie i bieżące dokonywanie zmian w zakresie obowiązków doradców klienta,
- dbanie o wizerunek i wzrost zaufania wobec Urzędu.

Do realizacji priorytetu w zakresie efektywności zatrudnieniowej i kosztowej wydatkowanych środków Funduszu Pracy i EFS wyznaczone zostały następujące działania:

- zawieranie umów w zakresie aktywizacji zawodowej bezrobotnych w pierwszej kolejności z pracodawcami gwarantującymi zatrudnienie po ich dofinansowaniu,
- informowanie partnerów rynku pracy o celowości efektywnego wydatkowania środków FP lub EFS ,
- zwiększenie dostępności bezrobotnych do usług i instrumentów rynku pracy,
- segmentacja pracodawców,
- docieranie do pracodawców lub przedsiębiorców nieznajdujących się w bazie Urzędu,
- poprawa wskaźników efektywności zatrudnieniowej i kosztowej usług i instrumentów rynku pracy,
- pozyskiwanie dodatkowych środków przeznaczonych na aktywizację zawodową bezrobotnych z rezerwy Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz w odpowiedzi na konkursy dotyczące realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS .

Harmonogram działań

Wszystkie zadania będą podejmowane na bieżąco.

Realizatorzy

Kierownictwo i pracownicy PUP

III. Podsumowanie.

Realizacja zadań ujętych w *Programie realizacji działań Powiatowego Urzędu Pracy w Walczu na lata 2015-2018* pozwoli na poprawę sytuacji na rynku pracy bezrobotnych o niskich kwalifikacjach zawodowych długotrwale bezrobotnych, niepełnosprawnych, w wieku do 30 roku życia oraz powyżej 50 roku życia którzy stanowią wśród ogółu bezrobotnych najliczniejsze grupy wymagające szczególnego wsparcia. Analiza struktury zarejestrowanych bezrobotnych jednoznacznie wskazuje że pomimo podejmowanych działań aktywizacyjnych wobec tych grup bezrobotnych wskaźnik zatrudnienia pozostaje na niskim poziomie. Zaplanowane w programie działania będą więc służyły zwiększeniu aktywności zawodowej bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy i spowodują poprawę wskaźnika zatrudnienia w tych grupach bezrobotnych.

Dodatkowo priorytetem Urzędu zaplanowanym w programie będzie takie świadczenie usług i instrumentów rynku pracy wobec bezrobotnych i partnerów współpracujących z Urzędem, które oprócz uzyskania wysokiej jakości oceny zapewni efektywne kosztowo i zatrudnieniowo wydatkowanie środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego przeznaczonych na rzecz łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej.

Głównie:

23.7.2015r

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Wanda Grochowska-Skonieczna

